

# 人間市市民会館をお使いになる皆様へ（注意事項）

## 1 お申込みについて

- (1) 申込後の使用取消の場合、当会館の管理条例第13条により、使用料はお返しできません。（原則としてご利用時間の延長もできません。）
- (2) 申込後の日時、会場の変更について
  - ① 会議室・展示室に関わる（ホールは関与しない）変更申請の期限は、変更前の使用日から起算して7日（休館日を除く。）前までとし、変更できる範囲は、変更申請日から変更申請日の属する月の6ヶ月後の月（市外は5ヶ月後の月）までとします。
  - ② ホールに関わる変更申請の期限は、変更前の使用日から起算して30日（休館日を除く。）前までとし、変更できる範囲は、変更申請日から起算して30日（休館日を除く。）後から変更申請日の属する月の6ヶ月後の月（市外は5ヶ月後の月）までとします。
  - ③ 既に変更許可を受けた使用は、これを変更することはできません。
  - ④ 変更申請は、休館日を除く午前8時30分から午後7時30分までの間に人間市市民会館の窓口で行ってください。（電話ではお受けしません。）また、変更前の使用許可書の原本（コピーは不可）を必ずご持参ください。
  - ⑤ 変更申請をした場合、変更後の使用料が既納の使用料に満たないときは既納の使用料は還付しないものとし、変更後の使用料が既納の使用料を超過するときは超過分を徴収するものとします。
- (3) 使用許可書は、使用前に必ず窓口で提示してください。これにより開錠いたします。許可書は無くさずに、当日必ずお持ちください。

## 2 施設使用について

- (1) 許可を受けた時間を守ってご利用ください。時間には準備、片付けが含まれております。
- (2) 各施設に定められた収容人数を超えてのご利用はできません。
- (3) 原則として、事務所では荷物をお預かりすることはできません。
- (4) 搬入した品物等は、使用者の責任において管理してください。
- (5) 和室で、展示台等を使用する場合は畳の保護のため、敷物をご用意ください。
- (6) 施設、器具等を破損・汚損した場合は弁償していただきます。
- (7) ゴミは必ずお持ち帰りください。
- (8) 会場内コンセントから、電気器具（照明等）を使用される場合は電気代をお支払いいただきます。（各区分につき100W100円）  
※平成25年4月1日からは、各区分につき500Wごと100円（合計100W未満は無料）、市外の場合は30%を加算し、市外営利使用の場合は50%を加算します。
- (9) マイクを使用する場合は、指示以外の箇所を触らないでください。（設定を変えないでください。）
- (10) 茶器（貸出可）は使用后きちんと後始末し、洗ってから返却してください。  
また、お茶の葉、ふきんはご利用者が持参してください。
  - (11) 飲食物の持ち込み（お弁当・飲み物等）がある場合は、あらかじめ持込申請書を提出してください。
  - (12) 参加人数が多数見込まれる場合は、会場・駐車場整理の人員を準備し保安整理をしてください。
  - (13) 会場使用后、当日入場者の報告をしてください。

## 3 ホール使用について

- (1) 舞台には音響、照明等の担当職員がおりますので、必ず使用の1ヶ月前までには打ち合わせをしてください。（プログラム等を作成される場合はその1ヶ月前で電話にて打ち合わせの予約をしてください。）
- (2) 開演・終演時間が決まりましたら、お早めに事務所までお知らせください。（施設から発行する印刷物や窓口での問い合わせに使います。）
- (3) ピアノ調律を希望される場合は指定業者にてお願いします。
- (4) 舞台装置は一般の方に操作いただくことはできません。
- (5) 舞台構成により照明・音響等の使用料（附属設備使用料）を当日精算にていただきます。
- (6) スモークマシン等を使用する場合は消防署への届出が必要となる場合があります。
- (7) 客席は消防法上、また安全管理上、定員以上の入場はお断りします。
- (8) ホール内での飲食、喫煙はお断りします。

## 4 PR等について

- (1) 広告、チラシ等に施設の電話番号を表示しないでください。
- (2) 広告、チラシ等に満車の場合がありますので駐車場には限りがある旨の表示をしてください。
- (3) 広告、チラシ等を出される場合は主催者の連絡先を明示し、原稿段階で事務所に提出してください。
- (4) 施設内の壁、柱、窓ガラス等にチラシ・ポスターを掲示しないでください。

## 5 その他

- (1) 募金活動を行う場合、市への届け出が必要となる場合があります。事前に申し出てください。
- (2) その他、職員の指示に従ってご利用ください。

**お問い合わせ 人間市市民会館 04-2964-2411**  
**（受付時間 午前8時30分から午後7時30分 祝日を除く月曜日休館）**