

大会・イベントの開催に関する事業計画書（入間市体育施設用）

入間市体育施設における大会・イベントの開催にあたり、新型コロナウイルス感染拡大防止のため下記事項について記入いただき、利用日の概ね2週間前までに提出をお願いします。

① 基本事項

事業名		主催団体	
利用施設		利用日時	月 日 時 分～ 時 分
担当者名		連絡先	
来場者数 (予定)		人	

② 参加者、スタッフ、その他来場者の名前と体温の確認について、新型コロナウイルス感染防止対策チェックリスト《対外試合用》を全員から提出を求めるため、どのような方法を計画していますか。

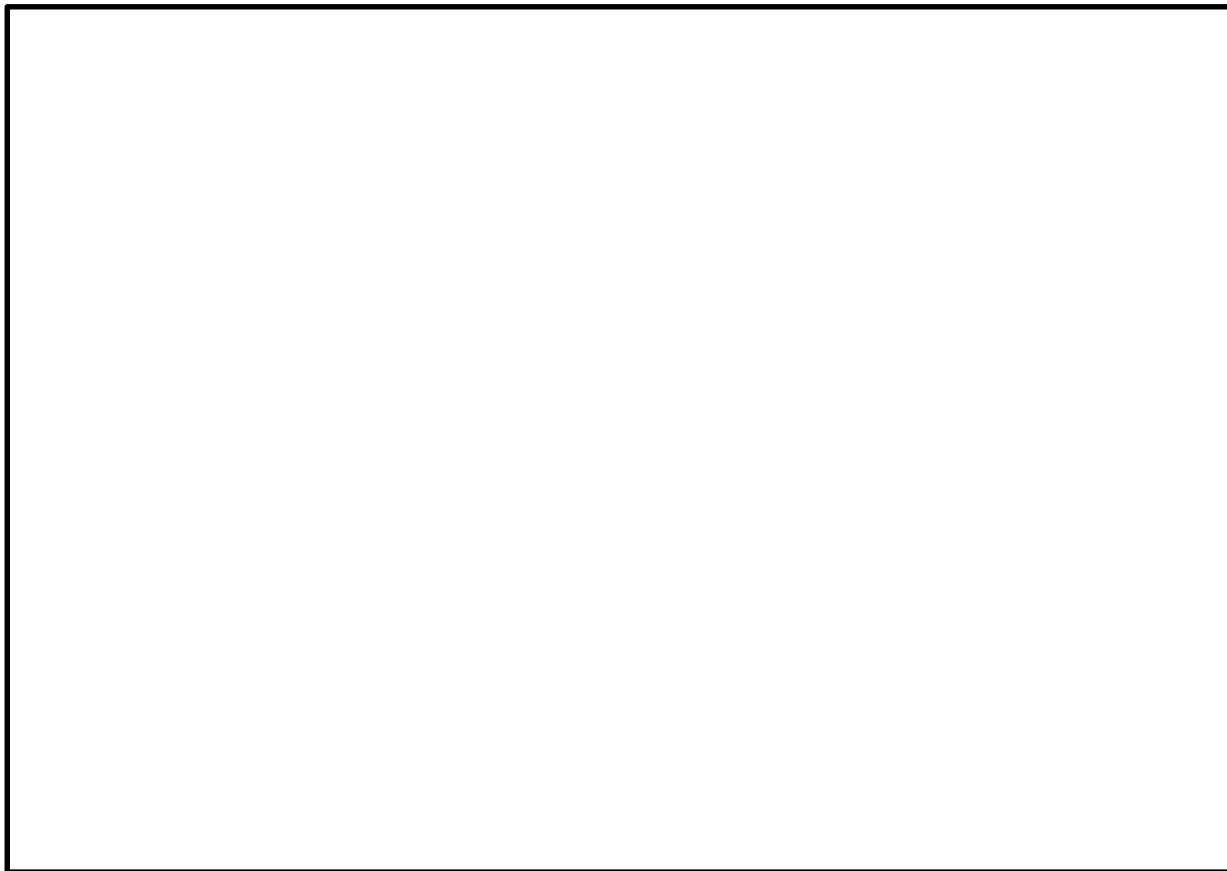
③ 手指や器具の消毒に関する感染防止対策をどのように計画していますか。

なお、消毒に必要な物品の用意については、主催者により手配をお願いします。

④ 会場の内外で3つの密が発生しないよう、選手・スタッフ・来場者の配置など会場全体に関する感染拡大防止対策をどのように計画していますか。

※次ページに会場の配置図を図示してください。

※会場の配置図を図示してください。



- ⑤ 屋内競技の場合、1時間毎に10分以上、会場の空気を入れ替える換気の時間を設けてください。会場における換気時間をどのように計画していますか。

- ⑥ 大会・イベントの開催にあたり、1日の事業の流れ（タイムスケジュール）を記載してください。（大会要項や計画書の添付でも可です）

